

Adatkezelési Tájékoztató

Tomori Pál Katolikus Gimnázium, Technikum és Kollégium



A személyes adatok kezelésével összefüggő tevékenységeinket az Európai Unió általános adatvédelmi rendeletében (GDPR: General Data Protection Regulation) kötelezően előírt és alkalmazandó szabályok tekintetében felülvizsgáltuk és elköteleztük magunkat aziránt, hogy az abban, valamint a hazai hatályos jogszabályokban meghatározott követelményeknek megfelelően végezzük.

Az Adatkezelő megnevezése:	Tomori Pál Katolikus Gimnázium, Technikum és Kollégium
Elérhetőségeink:	
Postai címünk:	6120 Kiskunmajsa, Kálvária u. 6.- Iskola 6120 Kiskunmajsa, Kálvária u. 7.- Kollégium
E- mail címünk:	titkar@tomorimajsa.hu
Telefonszámunk:	+3677 481447
Adatvédelmi tisztviselőnk neve:	HANGANOV Kft.
Elérhetősége (e- mail címe):	dpo@hanganov.hu

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

Tartalom

1. Bevezető, az adatkezelés alapelvei.....	3
2. Az adatkezelés biztonsága.....	3
3. Az Ön jogai.....	4
4. Kik ismerhetik meg az adatokat?.....	4
5. Az adatok továbbítása.....	4
6. Panaszkezelés és további jogérvényesítési lehetőségek.....	4
7. Adatkezelési tevékenységeink.....	5
7.1 Weboldalon, közösségi médiafelületen megjelenített kép- és videófelvevételek.....	5
7.2 Érdeklődés, kapcsolatfelvétel során kezelt adatok.....	5
7.3 Elektronikus megfigyelő rendszer.....	6
7.4 Közérdekű adatok igénylésével kapcsolatos adatkezelés.....	6
7.5 Panaszkezelés, közérdekű bejelentések kezelésével összefüggő adatkezelés.....	7
7.6 Köznevelési feladat ellátásához kapcsolódó adatkezelés – tanulói nyilvántartása (iskolai ellátás).....	8
7.7 Rendezvényen rögzített kép- és videófelvevételek.....	9
7.8 Intézményi gyermekétkeztetés, valamint munkavállalói étkeztetés biztosításához kapcsolódó adatkezelés.....	9
7.9 Körlevél küldése céljából kezelt személyes adatok (iskolai ellátás).....	10
7.10 E-Napló rendszerébe történő belépéssel kapcsolatos adatkezelés (iskolai ellátás).....	11
7.11 Ellátás igénybe vételéhez kapcsolódó adatkezelés – iskolai Könyvtárába történő beiratkozás, tagok nyilvántartása (iskolai ellátás).....	11
7.12 Tanulmányi- és sportversenyekkel kapcsolatos adatkezelés (iskolai ellátás).....	12
7.13 Tanórán kívüli foglalkozásokkal kapcsolatos adatkezelés (iskolai ellátás).....	12
7.14 Felmentési kérelemhez kapcsolódó adatkezelés (iskolai ellátás).....	13
7.15 Szülői igazoláshoz kapcsolódó adatkezelés (iskolai ellátás).....	13
7.16 Tanulmányi kirándulással, erdei iskolával, iskolai utazásokkal, külső programokkal kapcsolatban kezelt személyes adatok (iskolai ellátás).....	14
7.17 Táboroztatáshoz kapcsolódó adatkezelés (iskolai ellátás).....	14
7.18 Orvosi vizsgálatokkal / egészségügyi szűrésekkel, mérésekkel kapcsolatos nyilatkozatokban szereplő személyes adatok (iskolai ellátás).....	15
7.19 Szerződéses partnerek adatainak kezelése.....	15
7.20 Álláspályázatra jelentkezők adatai.....	16
7.21 Munkavállalók személyes adatai – személyügyi nyilvántartás.....	17
7.22 Munkavállalók személyes adatai – bérszámfejtés.....	18
7.23 Belföldi kiküldetés saját gépjárművel.....	19
8. Az Adatkezelési tájékoztató felülvizsgálata és elérhetősége.....	20

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

1. Bevezető, az adatkezelés alapelvei

Elköteleztük magunkat ügyfeleink, munkavállalóink és szerződéses partnereink személyes adatainak védelmében egyaránt, kiemelten fontosnak tartjuk minden érintett információs önrendelkezési jogának tiszteletben tartását.

A személyes adatokat bizalmasan kezeljük és megteszünk minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, amely a személyes adatok biztonságát garantálja.

Kötelezettséget vállalunk arra, hogy a tevékenységeinkkel összefüggésben folytatott minden adatkezelés megfelel a hatályos jogszabályokban meghatározott előírásoknak, különösen pedig az alábbiaknak:

- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezés (általános adatvédelmi rendelet), vagy más néven GDPR: General Data Protection Regulation;
- 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról.

Az adatkezeléseink során alkalmazott további jogszabályi előírásokról részletes információkat olvashat az adatkezelési tevékenységeinket bemutató alábbi fejezetekben.

Az általunk végzett adatkezelések önkéntes hozzájáruláson, illetve törvényi felhatalmazáson egyaránt alapulhatnak.

Az önkéntes hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetében személyes adatai kezeléséhez adott hozzájárulását bármikor visszavonhatja.

Az önkéntes hozzájárulásán alapuló, illetve a jogszabályban meghatározott, kötelező adatkezelésekkel kapcsolatban információs önrendelkezéshez fűződő jogainak érvényesítését a jelen tájékoztatóban, az alábbiakban részletesen meghatároztuk szerint biztosítjuk.

2. Az adatkezelés biztonsága

A személyes adatok kezelésének jogszerűségét és biztonságát az alábbi főbb intézkedésekkel garantáljuk:

- személyes adatot csak meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelünk;
- kizárólag azokat a személyes adatokat kezeljük, amelyek az adatkezelés céljának eléréséhez feltétlenül szükségesek;
- a személyes adatokat kizárólag addig kezeljük, ameddig azok kezelését törvény előírja, illetve lehetővé teszi;
- a személyes adatokat töröljük, amennyiben további kezelésükhöz az érintett hozzájárulása nem áll rendelkezésre vagy ahhoz nincs törvényi jogalap (pl.: ha az adatkezelés célja megszűnik vagy az adatkezelés előzetesen meghatározott időtartama letelik);
- a személyes adatok kezeléséhez (tárolásához, feldolgozásához, továbbításához, stb.) használt informatikai rendszereink és eszközeink védelméről korszerű, az ismert kockázatokkal arányos informatikai biztonsági megoldások alkalmazásával gondoskodunk, ezek által biztosítva a kezelt adatok illetéktelen hozzáférés, jogosulatlan módosítás vagy törlés, illetve megsemmisítés elleni védelmét;
- az informatikai rendszereinkben kezelt adatokhoz és a papír alapú iratokhoz a hozzáférést munkatársaink számára is engedélyhez kötjük, a jogosultságok kiosztásának alapelve, hogy kizárólag a munkavégzésükhöz szükséges adatokat ismerhetik meg;
- az iratkezelést zárt területen, védett helyiségekben végezzük;

Készítette:

HANGANOV Kft.

Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője

www.hanganov.hu

- a személyes adatok kezelését végző, azokhoz hozzáféréssel rendelkező munkatársaink a munkavégzésük során megismert, tudomásukra jutott információkra vonatkozóan titoktartási kötelezettségükről írásos nyilatkozatot tesznek;
- a személyes adatok kezelésében, feldolgozásában, illetve azok továbbításban érintett szerződéses partnereink esetében gondoskodunk arról, hogy az adatok biztonságos továbbítására és bizalmas kezelésére vonatkozó szerződéses garanciális feltételek megkötött megállapodásainkban érvényesüljenek.

3. Az Ön jogai

Bármikor kérhet tájékoztatást személyes adatai kezelésével kapcsolatban írásban (e-mailben, illetve postai címünkre megküldött levélben) vagy szóban (telefonon). Felhívjuk a figyelmét, hogy telefonon történő megkeresése esetén – amennyiben adatkezeléssel kapcsolatos igénye indokolja (pl.: adatainak törlését kéri) –, akkor azonosítanunk kell abból a célból, hogy jogosult-e a kérésre, mielőtt teljesítjük azt. Amennyiben személyazonossága igazolása nem lehetséges, akkor kizárólag általános tájékoztatást adhatunk az adatkezeléssel kapcsolatban. Emiatt javasoljuk, hogy kérdését vagy igényét lehetőleg írásban jelezze.

Szintén bármikor kérheti adatai helyesbítését, módosítását, ha például azok megváltoztak (pl.: neve, címe, telefonszáma, stb.), vagy amennyiben azt tapasztalja, hogy például hibásan adta meg vagy tévesen, illetve hiányosan rögzítettük azokat.

Adatai törlését is kérheti, s ha annak nincs jogszabályi akadálya, akkor kérésének haladéktalanul eleget teszünk (ellenkező esetben pedig tájékoztatjuk a törlés megtagadásának indokáról).

Kérheti adatai kezelésének korlátozását is a jogszabályban rögzített feltételek teljesülése esetén (általános adatvédelmi rendelet, GDPR, 18. cikk).

Amennyiben olyan kérdése merülne fel, amely jelen adatkezelési tájékoztatónk alapján nem egyértelmű, kérjük, hogy forduljon hozzánk bizalommal fenti elérhetőségeinken!

Törekszünk arra, hogy minél gyorsabban választ adjunk, viszont amennyiben kérdése megfelelő megválaszolása több időt vesz igénybe, akkor legfeljebb 15 napon belül vállaljuk a válaszadás teljesítését.

4. Kik ismerhetik meg az adatokat?

Az Ön által megadott személyes adatok megismerésére kizárólag munkatársaink, valamint a jogszabályi előírások alapján kijelölt azon közigazgatási szervek jogosultak, amelyek számára adatszolgáltatási kötelezettségünk teljesítése során bizonyos információkat – például az adott ügy intézéséhez szükséges adatokat – kötelesek vagyunk továbbítani.

5. Az adatok továbbítása

Személyes adatait azok megismerésére jogosultsággal nem rendelkezők számára nem adjuk át, harmadik félnek kizárólag abban az esetben továbbítjuk, ha Ön ehhez előzetesen hozzájárulását adta. Kivételt képeznek ez alól a törvényben vagy helyi önkormányzati rendeletben előírt kötelező adatszolgáltatások, amelyek esetében azokat az adott közigazgatási szerv, illetve hatósági vizsgálat esetén az eljáró hatóság (pl.: rendőrség, ügyészség, bíróság, stb.) hivatalos megkeresésére kötelesek vagyunk átadni. Ehhez az Ön külön hozzájárulása nem szükséges, mivel ez jogszabályi előírásban meghatározott feladatunk.

Az adatkezelési tevékenységeinket részletesen bemutató következő fejezetekben az adattovábbítás címzettjeiről további információkat olvashat.

6. Panaszkezelés és további jogérvényesítési lehetőségek

Mindent tőlünk telhetőt megteszünk, hogy a személyes adatok kezelése a jogszabályoknak megfelelően történjék. Amennyiben úgy érzi, hogy nem feleltünk meg ennek vagy bármilyen kérdése merülne fel ezzel kapcsolatban, kérjük jelezze számunkra fenti elérhetőségeinken.

Készítette:

HANGANOV Kft.

Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője

www.hanganov.hu

Személyes adatai védelméhez fűződő jogai megsértése esetén jogorvoslati lehetőségért – amennyiben az Adatkezelő az Ön jelzése ellenére sem szünteti meg jogsértő magatartását – a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat, alábbi elérhetőségein:

Hivatalos név:	Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH)
Postai cím:	1363 Budapest, Pf. 9.
Telefonszám:	+3613911400
e-mail:	ugyfelszolgalat@naih.hu
Weboldal:	www.naih.hu

7. Adatkezelési tevékenységeink

7.1 Weboldalon, közösségi médiafelületen megjelenített kép- és videófelvevételek

Weboldalunkon, illetve közösségi médiás felületünkön rendszeresen beszámolunk az intézményünket érintő, a közösség számára jelentőséggel bíró hírekről, eseményekről és rendezvényekről, amelyek kapcsán kép-, illetve videófelvevételeket is megjelentetünk.

Kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy a weboldalon, illetve a közösségi médiafelületen megjelentetett kép- és videófelvevételek tartalma ne sérthesse mások személyiségi jogait vagy jogos érdekeit, s azok jogszerű felhasználására engedéllyel, felhatalmazással rendelkezünk minden esetben.

Az oldalon keresztül közvetlenül vagy közvetett módon végzett adatkezelésekről részletes tájékoztatót talál weboldalunkon.

Az adatkezelés célja:	A weboldal, illetve a közösségi médiafelület látogatóinak tájékoztatása.
Az adatkezelés jogalapja:	Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben, illetve a GDPR 6. cikk 1. a) pontjában előírtak szerint önkéntes hozzájáruláson alapul az adatkezelés.
A kezelt adatok köre:	A publikált tartalmakon (felvevételeken) szereplő, beazonosítható, felismerhető természetes személyek képmása.
Az adatkezelés időtartama:	Az érintett hozzájárulása visszavonásáig, illetve az adott tartalom törlésének időpontjáig.
Az adatok továbbítása:	A kezelt adatokat nem továbbítjuk, ugyanakkor a weboldalon, illetve a közösségi médiafelületen nyilvánosságra hozott információkat bárki megismerheti, megtekintheti, aki meglátogatja az adott oldalt.

7.2 Érdeklődés, kapcsolatfelvétel során kezelt adatok

Elérhetőségeink bármelyikén felveheti Velünk a kapcsolatot. A kapcsolatfelvétel során megadott személyes adatait kizárólag az Önnel való kapcsolattartásra használjuk.

Az adatkezelés célja:	Az érdeklődők tájékoztatásának biztosítása.
Az adatkezelés jogalapja:	Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben, illetve a GDPR 6. cikk 1. a) pontjában előírtak szerint önkéntes hozzájáruláson alapul az adatkezelés.
A kezelt adatok köre:	A kapcsolattartásra az alábbi adatok közül az Ön által önkéntesen megadottakat kezeljük: <ul style="list-style-type: none"> • név (kapcsolattartó neve), • e- mail cím, • telefonszám, • cím (postázási cím).
Az adatkezelés	Amennyiben az eseti jellegű kapcsolatfelvétel tárgyában jogszerűen

Készítette:

HANGANOV Kft.

Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője

www.hanganov.hu

időtartama:	igény érvényesíthető, annak igazolhatósága céljából legfeljebb 5 évig megőrizhetjük a megadott adatokat.
Az adatok továbbítása:	A kezelt adatokat nem továbbítjuk.

7.3 Elektronikus megfigyelő rendszer

Telephelyeinken elektronikus megfigyelőrendszer (kamerarendszer) működik, amelynek felvételein rögzítésre kerülnek és felismerhetők az adott területre belépő személyek.

Felhívjuk a figyelmét arra, hogy az adatkezeléshez való kifejezett hozzájárulásának minősül, amennyiben a kamerával megfigyelt területre, helyiségbe a kihelyezett tájékoztatást tudomásul véve, annak ismeretében belép.

A kamerák jól látható helyen kerültek elhelyezésre, minden megfigyelt terület (helyiség) belépési pontjánál figyelmeztető táblákkal hívjuk fel rájuk a figyelmet.

A megfigyelőrendszer a hét minden napján, 24 órában üzemel, a rögzített felvételeket 3 napig tárolja.

Amennyiben jogos érdekét a felvétel rögzítése érinti, a rögzítésétől számított 3 napon belül kérheti, hogy az adatot ne töröljük le, illetve arról másolat készítését (például annak hatósági eljárásban történő felhasználása céljából). Ezáltal biztosítjuk az adatokhoz történő jogszerű hozzáférést, illetve az adatok hordozhatóságát az Ön számára.

Az adatkezelés célja:	A kamerás megfigyelés alkalmazásának célja a telephelyre történő belépések, valamint a telephelyen belüli mozgások és történések utólagos, személy- és vagyonvédelmi célú visszaellenőrizhetőségének biztosítása; balesetveszélyes területeken az emberi élet és a testi épség védelme.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény szerint, Adatkezelő jogos érdekén, illetve az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben, illetve a GDPR 6. cikk 1. a) pontjában előírtak szerint önkéntes hozzájáruláson alapul (érintett ráutaló magatartása).
A kezelt adatok köre:	A felvételeken felismerhetők a belépő személyek, a felvételen látható személyek képmása.
Az adatkezelés időtartama:	A rögzített felvételeket a rögzítésük időpontjától számított 3 nap elteltével automatikusan töröljük rendszerünkben, így biztosítva az Ön személyes adatai törléséhez, elfeledtetéshez fűződő jogait.
Az adatok továbbítása:	A kamerás megfigyelő rendszerben rögzített felvételeket jogosulatlanok számára nem továbbítjuk; arra kizárólag a felvételen szereplő személyek (az érintettek) kérelmére, illetve az emberi élet, testi épség vagy vagyon sérelmére elkövetett jogsértések (bűncselekmények) bizonyítása, illetve balesetek körülményeinek utólagos vizsgálata céljából az ügyben eljáró hatóság – rendőrség, ügyészség, bíróság, stb. – hivatalos kérésére van mód.

7.4 Közérdekű adatok igénylésével kapcsolatos adatkezelés

A működésünkkel, tevékenységünkkel kapcsolatos közérdekű, illetve közérdekből nyilvános adatokat a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően, közzétételi kötelezettségünk teljesítése céljából nyilvánosságra hozzuk.

Közérdekű adatot bárki igényelhet elérhetőségeinken, amelynek teljesítése kapcsán az alábbi adatkezelést végezzük.

Az adatkezelés célja:	A közérdekű adatigénylés teljesítése, valamint az azonos igénylő által egy éven belül benyújtott, azonos adatkörre irányuló közérdekű és közérdekből nyilvános adatigénylés azonosítása, az adatigényléshez
------------------------------	---

Készítette:

HANGANOV Kft.

Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője

www.hanganov.hu

	kapcsolódó költségtérítés megállapítása és pénzügyi teljesítésének biztosítása, bizonylatolása.
Az adatkezelés jogalapja:	<p>Az adatkezelés az alábbi jogszabályi előírásokon alapul:</p> <ul style="list-style-type: none"> • GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, • az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 28. § (2) bekezdés és 29. § (1b) bekezdés, • az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, • Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, • az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény, • a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény.
A kezelt adatok köre:	<ul style="list-style-type: none"> • adatigénylő neve, • elérhetőségei (az adatigénylés formájától függően: postázási cím, e- mail cím, telefonszám), • igényelt adatok köre, • költségtérítés megállapításához kapcsolódó számlázási adatok (név, számlázási cím), • bankszámlaszám (költségtérítés banki átutalással történő teljesítése esetén)
Az adatkezelés időtartama:	A közérdekű adatigényléssel összefüggésben megadott személyes adatokat az adatigénylés teljesítését követő egy év elteltével töröljük. A költségtérítéssel járó adatigénylések teljesítéséhez kapcsolódó pénzügyi bizonylatok (pl.: számlák) megőrzési ideje 5, illetve az adóügyi önellenőrzés biztosíthatósága érdekében legfeljebb 8 év. Ennek elteltével töröljük, illetve leselejtezzük és megsemmisítjük a bizonylatokat.
Az adatok továbbítása:	Amennyiben költségtérítés is megállapításra kerül, akkor a közérdekű adatigénylés teljesítéséhez kapcsolódó pénzügyi bizonylatok (pl.: számlák) tartalmát a Nemzeti Adó- és Vámhivatal számára kötelesek vagyunk átadni.

7.5 Panaszkezelés, közérdekű bejelentések kezelésével összefüggő adatkezelés

Elérhetőségeink bármelyikén felveheti Velünk a kapcsolatot amennyiben panasz merülne fel, vagy közérdekű bejelentést tenne. A panasz megtétele során megadott személyes adatait kizárólag a panasz kezelése, vagy közérdekű bejelentésének kivizsgálása érdekében használjuk.

Az adatkezelés célja:	Érintettek jogainak biztosítása, jogszabályi kötelezettség teljesítése.
Az adatkezelés jogalapja:	A 2013. évi CLXV. törvény a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről.
A kezelt adatok köre:	<ul style="list-style-type: none"> • bejelentő neve, • lakcíme, • elektronikus formájú bejelentés esetén e- mail címe
Az adatkezelés időtartama:	Amennyiben a panasz tárgyában, vagy bejelentése kapcsán jogszerűen igény érvényesíthető, annak igazolhatósága céljából legfeljebb 5 évig megőrizhetjük a megadott adatokat.
Az adatok továbbítása:	A panasz, illetve közérdekű bejelentés vizsgálatában, kezelésében illetékes eljáró szervek.

7.6 Köznevelési feladat ellátásához kapcsolódó adatkezelés – tanulói nyilvántartása (iskolai ellátás)

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

Az iskolai ellátást igénybe vevő gyermekek, valamint szüleik, törvényes képviselőjük adatait jogszabályi előírás alapján kötelesek vagyunk kezelni.

Az adatkezelés célja:	Jogszabályi kötelezettség teljesítése.
A kezelt adatok köre:	<p>Jogszabályi előírás alapján a nyilvántartott tanulók, illetve törvényes képviselőik alábbi adatai:</p> <ul style="list-style-type: none"> • gyermek (tanuló) neve, születési neve, • neme, • születési helye és ideje, • társadalombiztosítási azonosító jele, • oktatási azonosító száma, • diákigazolvány száma, • személyi igazolvány száma, • anyja neve, • állandó lakcíme, tartózkodási helye, • állampolgársága, nem magyar állampolgár esetén a Magyar Köztársaság területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat megnevezése, száma, • nemzetiségi nyelve, • vallási hovatartozása, vallási gyülekezetének megnevezése, • sajátos nevelési igénye, beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézsége tényét, • egészségi állapotára vonatkozó különleges adatok, • szülő, törvényes képviselő neve, lakóhelye, tartózkodási helye, telefonszáma, • jogviszonya adatai, • szülő, törvényes képviselő telefonszáma, • szülő, törvényes képviselő munkahelye, • nyilatkozó szülő/törvényes képviselőjének aláírása. • Pedagógia Szakszolgálat által kiállított, szakértői szakvélemény adatai. <p>Önkéntes hozzájárulás esetén:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a szülő, törvényes képviselő e- mail címe, • szülő, törvényes képviselő levelezési címe, • gyermek telefonszáma, • ingyenes étkezéshez szükséges igazolás (HHH) rendszeres gyermekvédelmi támogatási igazolás.
Az adatkezelés jogalapja:	<p>Az adatkezelés az alábbi jogszabályi előírásokon alapul:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény, • a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény, • a tankönyvpiac rendjéről szóló 2001. évi XXXVII. törvény módosításáról szóló 2012. évi CXXV. törvény, • a tankönyvvé nyilvánítása, tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről szóló 16/2013. (II.28.) EMMI-rendelet, • a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI-rendeletet, • a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet, • a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről szóló 15/2013. (II. 26.) EMMI-rendelet, • az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5.§ b), illetve a GDPR 6. cikk 1. a) pontjában előírtak szerint önkéntes

Készítette:

HANGANOV Kft.

Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője

www.hanganov.hu

	hozzájárulás.
Az adatkezelés időtartama:	A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletben, valamint vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak és az adatkezelő szabályzatainak, előírásainak megfelelően. A köznevelési intézmény a nyilvántartott gyermek és tanulói adatokat a jogviszony megszűnésétől számított tíz évig kezeli. Az önkéntes hozzájárulás alapján kezelt adatok törlésének időpontja az érintett ez irányú kérelmét követően haladéktalanul történik.
Az adatok továbbítása:	A jogszabályi kötelezettség alapján vezetett központi nyilvántartásokhoz kapcsolódó, illetve statisztikai adatszolgáltatások címzettjei, továbbá jogszabályban meghatározott esetekben az illetékes felettes szervek (pl.: fenntartó), eljáró hatóságok felé kötelesek vagyunk a kezelt adatokat továbbítani, különösen az alábbiak felé: <ul style="list-style-type: none"> • a Köznevelési Információs Rendszert (KIR) működtető Oktatási Hivatal, • Pedagógiai Szakszolgálat, • Központi Statisztikai Hivatal.

7.7 Rendezvényen rögzített kép- és videófelvevételek

Az általunk szervezett rendezvényeken esetenként kép- és videófelvevételek is készülhetnek, amelyeket a nyilvánosság tájékoztatása, az adott rendezvény, program, illetve az intézményünk népszerűsítése céljából nyilvánosságra hozunk.

A nyilvánosságra hozatal tényéről és helyéről az adott rendezvényről szóló adatkezelési tájékoztatóban minden esetben részletes információkat biztosítunk.

Az adatkezelés célja:	A nyilvánosság tájékoztatása, az adott rendezvény, program, illetve az intézményünk népszerűsítése.
A kezelt adatok köre:	A felvételeken szereplő, beazonosítható, felismerhető természetes személyek képmása, illetve hangja.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben, illetve a GDPR 6. cikk 1. a) pontjában előírtak szerint önkéntes hozzájáruláson alapul.
Az adatkezelés időtartama:	Az érintett hozzájárulásának visszavonását (törlés kérése) követő egy napon belül.
Az adatok továbbítása:	Adattovábbítás nem történik.

7.8 Intézményi gyermekétkeztetés, valamint munkavállalói étkeztetés biztosításához kapcsolódó adatkezelés

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások esetében az ellátottakról a hatályos jogszabályokban meghatározott dokumentációkat, adatlapokat (pl.: gondozási-, illetve tevékenységi napló) és nyilvántartásokat kötelességünk vezetni.

Az adatkezelés célja:	Az étkeztetés kérelmezése, jogosultság megállapítása, nyilvántartási kötelezettség teljesítése, térítési díj beszedése, hátralékos állomány kezelése.
A kezelt adatok köre:	<p>Az étkezés igénybevételére jogosult gyermek, tanuló:</p> <ul style="list-style-type: none"> • neve, • lakcíme. <p>Az étkezés igénybevételére jogosult munkavállaló:</p> <ul style="list-style-type: none"> • neve, • lakcíme.

Készítette:

HANGANOV Kft.

Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője

www.hanganov.hu

Az adatkezelés jogalapja:	<p>Az adatkezelés az alábbi jogszabályi előírásokon alapul:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, • a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, • a mindenkori hatályos központi költségvetésről szóló törvény intézményi gyermekétkeztetésre vonatkozó szakasza, • az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, • a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet, • az egyes gyermekjóléti ellátási formák szabályozásáról szóló 28/1997. (X. 29.) Önkormányzati rendelet, • a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet.
Az adatkezelés időtartama:	<p>A kapcsolódó pénzügyi bizonylatok (pl.: számlák) megőrzési ideje 8, illetve az adóügyi önellenőrzés biztosíthatósága érdekében legfeljebb 8 év. Ennek eltéréssel Adatkezelő törli, illetve leselejtezi és megsemmisíti a bizonylatokat és az informatikai rendszerben kezelt adatokat.</p> <p>A papír alapon (pl.: kérelemben) megadott személyes adatok kezelése a pénzügyi bizonylatok megőrzési idejéig történik.</p>
Az adatok továbbítása:	<p>A jogszabályi kötelezettség alapján vezetett központi nyilvántartásokhoz kapcsolódó, illetve statisztikai adatszolgáltatások címzettjei, továbbá jogszabályban meghatározott esetekben az illetékes felettes szervek (pl.: fenntartó), eljáró hatóságok, különösen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a Központi Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatást Igénybevevőkről (KENYSZI) rendszert működtető Magyar Államkincstár.

7.9 Körlevél küldése céljából kezelt személyes adatok (iskolai ellátás)

Az Adatkezelővel kapcsolatban lévő szülőknek, törvényes képviselőknek rendszeresen tájékoztatást nyújtunk, melyhez önkéntes hozzájárulásuk alapján kezeljük a szükséges személyes adataikat.

Az adatkezelés célja:	Az Adatkezelővel kapcsolatban lévő szülők, törvényes képviselők tájékoztatása.
Az adatkezelés jogalapja:	Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben, illetve a GDPR 6. cikk 1. a) pontjában előírtak szerint önkéntes hozzájáruláson alapul az adatkezelés.
A kezelt adatok köre:	<p>A körlevél küldéséhez szükséges adatok:</p> <ul style="list-style-type: none"> • név, • e- mail cím.
Az adatkezelés időtartama:	Az érintett hozzájárulásának visszavonását (kijelölt munkatársunknak történő jelzés alapján) követően egy napon belül, ennek hiányában az érintett gyermekének tanulói jogviszonyának megszűnését követően azonnal töröljük az adatokat.
Az adatok továbbítása:	A kezelt adatokat nem továbbítjuk.

Készítette:

HANGANOV Kft.

Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője

www.hanganov.hu

7.10 E-Napló rendszerébe történő belépéssel kapcsolatos adatkezelés (iskolai ellátás)

Az adatkezelés célja:	Az E-Napló rendszerébe történő belépés biztosítása.
A kezelt adatok köre:	Az E-Napló rendszerébe belépésre jogosultságot kapott természetes személyek alábbi adatai: <ul style="list-style-type: none"> • neve, • felhasználóneve (E-napló rendszer belépéséhez).
Az adatkezelés jogalapja:	Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben, illetve a GDPR 6. cikk 1. d) pontjában előírtak szerint jogos érdeken alapul.
Az adatkezelés időtartama:	Az adatok kezelése a tanulói jogviszony megszűnéséig történik.
Az adatok továbbítása:	A belépési adatok az iskola-adminisztrációs szoftver üzemeltetője részére kerül átadásra.

7.11 Ellátás igénybe vételéhez kapcsolódó adatkezelés – iskolai Könyvtárába történő beiratkozás, tagok nyilvántartása (iskolai ellátás)

Az adatkezelés célja:	Az iskolai könyvtár szolgáltatásait igénybe vevők nyilvántartása, jogosultság igazolása.
A kezelt adatok köre:	Az iskolai könyvtári ellátás igénybe vételéhez a beiratkozás alkalmával elkért, majd továbbiakban kezelt természetes személyazonosító, valamint a kapcsolattartásra, szolgáló alábbi adatok: <ul style="list-style-type: none"> • név, • leánykori név, • születési név, • anyja leánykori neve, • születési hely és idő, • cím (állandó, levelezési), • OM azonosítója, • tanulói jogviszony igazolása.
Az adatkezelés jogalapja:	Alábbi jogszabályok alapján: <ul style="list-style-type: none"> • a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény, • a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény, • az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény.
Az adatkezelés időtartama:	Amennyiben a tagsági jogviszonnal kapcsolatban jogszerűen igény érvényesíthető, annak igazolhatósága céljából a tagság megszűnését követő legfeljebb 5 év elteltével töröljük a kezelt adatokat.
Az adatok továbbítása:	Statisztikai adatszolgáltatás céljából, továbbá jogszabályban meghatározott esetekben az illetékes felettes szervek (pl.: fenntartó), eljáró hatóságok felé az adatok továbbításra kerülhetnek.

Készítette:

HANGANOV Kft.

Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője

www.hanganov.hu

7.12 Tanulmányi- és sportversenyekkel kapcsolatos adatkezelés (iskolai ellátás)

Az adatkezelés célja:	Az adatkezelő az érintettek személyes adatait a jelentkezők nyilvántartásba vétele, a versenyeken való részvétel biztosítása-, valamint az eredmények nyilvánosságra hozatala, az eredményhirdetés céljából kezeli.
A kezelt adatok köre:	A versenyekre jelentkező és azokon résztvevő tanuló: <ul style="list-style-type: none"> • neve • születési helye, ideje, • e- mail cím, • életkora, • anyja neve, • osztálya.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5.§ b)-, illetve a GDPR 6. cikk 1. a) pontjában előírtak szerint önkéntes hozzájáruláson alapul.
Az adatkezelés időtartama:	Az érintett hozzájárulásának visszavonását (törlés kérése) követően egy napon belül töröljük a kezelt adatokat.
Az adatok továbbítása:	Adatkezelő a tanulmányi és sportversenyek fordulónként és végeredményét, valamint különdíjasai és díjazottjai személyes adatait a versenykiírásban szereplő módon nyilvánosságra hozhatjuk.

7.13 Tanórán kívüli foglalkozásokkal kapcsolatos adatkezelés (iskolai ellátás)

Az adatkezelés célja:	Az adatkezelő az érintettek személyes adatait a jelentkezők nyilvántartásba vétele, a részvétel biztosítása céljából kezeli. Adatkezelési cél továbbá az érintettek foglalkozásainak a nyilvántartása, a foglalkozásokra való eljutás-, valamint a foglalkozásokról való biztonságos és előzetesen rögzített feltételek szerinti elengedés biztosítása.
A kezelt adatok köre:	A foglalkozásokra jelentkező és azokon résztvevő érintett alábbi adatai: <ul style="list-style-type: none"> • neve, • osztálya, • születési ideje, ideje, • lakcíme, • oktatási azonosítója, • nyilatkozó törvényes képviselőjének neve, telefonszáma, aláírása.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5.§ b)-, illetve a GDPR 6. cikk 1. a) pontjában előírtak szerint önkéntes hozzájáruláson alapul.
Az adatkezelés időtartama:	Az érintett hozzájárulásának visszavonását (törlés kérése) követően egy napon belül, ennek hiányában a köznevelési intézményben fennálló jogviszony - tanulói jogviszony- megszűnésekor töröljük a kezelt adatokat.
Az adatok továbbítása:	Adatkezelő a tanórán kívüli foglalkozásokkal kapcsolatban a foglalkozásokra való eljutás és az onnan való távozás biztosítása céljából kezelt adatokat a foglalkozások szervezői/megtartói részére továbbítja.

7.14 Felmentési kérelemhez kapcsolódó adatkezelés (iskolai ellátás)

Az adatkezelés célja:	Az adatkezelő az érintettek személyes adatait a felmentési kérelem elbírálása és a felmentés biztosítása céljából kezeli.
A kezelt adatok köre:	A felmentési kérelem által érintett tanuló alábbi adatai: <ul style="list-style-type: none"> • neve,

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

	<ul style="list-style-type: none"> • osztálya, • nyilatkozó törvényes képviselőjének neve, aláírása, • szakértői vélemény.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5.§ b)-, illetve a GDPR 6. cikk 1. a) pontjában előírtak szerint önkéntes hozzájáruláson alapul.
Az adatkezelés időtartama:	Az érintett hozzájárulásának visszavonását (törlés kérése) követően egy napon belül, ennek hiányában a köznevelési intézményben fennálló jogviszony - tanulói jogviszony- megszűnésekor töröljük a kezelt adatokat.
Az adatok továbbítása:	A kezelt adatokat nem továbbítjuk.

7.15 Szülői igazoláshoz kapcsolódó adatkezelés (iskolai ellátás)

Az adatkezelés célja:	Az adatkezelő az érintettek személyes adatait nyilvántartás és utólagos igazolás, visszakereshetőség céljából kezeli.
A kezelt adatok köre:	Az igazolással érintett tanuló alábbi adatai: <ul style="list-style-type: none"> • neve, • osztálya, • nyilatkozó törvényes képviselőjének neve, aláírása.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5.§ b)-, illetve a GDPR 6. cikk 1. a) pontjában előírtak szerint önkéntes hozzájáruláson alapul.
Az adatkezelés időtartama:	Az érintett hozzájárulásának visszavonását (törlés kérése) követően egy napon belül, ennek hiányában a köznevelési intézményben fennálló jogviszony - tanulói jogviszony- megszűnésekor töröljük a kezelt adatokat.
Az adatok továbbítása:	A kezelt adatokat nem továbbítjuk.

7.16 Tanulmányi kirándulással, erdei iskolával, iskolai utazásokkal, külső programokkal kapcsolatban kezelt személyes adatok (iskolai ellátás)

Az adatkezelés célja:	Az adatkezelő az érintettek személyes adatait a szállás biztosítása, az utazás megszervezése és lebonyolítása, valamint az étkezés biztosítása céljából, továbbá a tanulók különleges adatait az étkezés megrendelése során az ételérzékenység jelzése és speciális étkezési igényeknek megfelelő étkezés biztosítása céljából kezeli.
A kezelt adatok köre:	A programokon résztvevő gyermek, tanuló alábbi adatai: <ul style="list-style-type: none"> • neve, • születési helye, ideje, taj szám, • lakcíme, • oktatási azonosítója, csoportja/osztálya, • programban résztvevő egészségi állapotára vonatkozó különleges adat (pl.: ételallergia, ételérzékenység, egyéb allergia, gyógyszeres kezelés), • nyilatkozó törvényes képviselőjének neve, telefonszáma, aláírása.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5.§ b)-, illetve a GDPR 6. cikk 1. a) pontjában előírtak szerint önkéntes hozzájáruláson alapul.
Az adatkezelés	Az érintett hozzájárulásának visszavonását (törlés kérése) követően egy

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

időtartama:	napon belül, ennek hiányában a köznevelési intézményben fennálló jogviszony - tanulói jogviszony- megszűnésekor töröljük a kezelt adatokat.
Az adatok továbbítása:	Az Adatkezelő a szállásadónak és a szállítást végző cégnek a kezelt adatok közül az érintettek nevét, a megfelelő étkezés biztosításához kapcsolódó különleges adatokat pedig az étkezést biztosító vállalkozás részére adjuk át.

7.17 Táboroztatáshoz kapcsolódó adatkezelés (iskolai ellátás)

Az adatkezelés célja:	Jogszábeli kötelezettség teljesítése, nyilvántartás.
A kezelt adatok köre:	A táborban résztvevő tanuló, illetve szülő, törvényes képviselő alábbi adatai: <ul style="list-style-type: none"> • szülő, törvényes képviselő lakcíme, • szülő, törvényes képviselő aláírása, • gyermek TAJ száma; • szülő vagy törvényes képviselő e- mail címe; • a gyermekről készített kép- és videófelvétel; • sürgős esetben értesítendő hozzátartozó neve, elérhetősége; • étel-allergiára, gyógyszereszedésre, krónikus betegségekre vonatkozó egészségügyi adatok; • a gyermek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetére vonatkozó adat.
Az adatkezelés jogalapja:	A személyes adatok tekintetében az adatkezelés – figyelemmel a tanuló ifjúság üdülésének és táborozásának egészségügyi feltételeiről szóló 12/1991. (V. 18.) NM rendeletben foglalt kötelezettsége – a GDPR 6. cikk (2) bekezdésének c) pontjára alapján és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 5. § a) pontjában előírtak szerinti jogi kötelezettség teljesítésén alapul.
Az adatkezelés időtartama:	A jogszabályi előírás alapján kezelt adatok tekintetében az érintett jogszabályi előírásokban rögzített őrzési idő leteltét követően töröljük a kezelt adatokat.
Az adatok továbbítása:	Adattovábbítás nem történik.

7.18 Orvosi vizsgálatokkal / egészségügyi szűrésekkel, mérésekkel kapcsolatos nyilatkozatokban szereplő személyes adatok (iskolai ellátás)

Az adatkezelés célja:	Az adatkezelő az érintettek személyes adatait az orvosi vizsgálatokkal / egészségügyi szűrésekkel, mérésekkel kapcsolatos nyilatkozatok őrzése, a vizsgálatok lebonyolítása, a tanuló vizsgálatra történő eljutása céljából kezeli.
A kezelt adatok köre:	A KIR rendszerben szereplő, Orvosi vizsgálatokkal, egészségügyi szűrésekkel, mérésekkel érintett tanulók: <ul style="list-style-type: none"> • neve, • osztálya, • születési helye, ideje, • lakcíme, • TAJ száma, • oktatási azonosítója, • nyilatkozó gondviselője neve,

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

	<ul style="list-style-type: none"> nyilatkozó gondviselője telefonszáma, nyilatkozó gondviselője aláírása.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5.§ b)-, illetve a GDPR 6. cikk 1. a) pontjában előírtak szerint önkéntes hozzájáruláson alapul, valamint a kötelező egészségbiztosítás keretében igénybe vehető betegségek megelőzését és korai felismerését szolgáló egészségügyi szolgáltatásokról és a szűrővizsgálatok igazolásáról szóló 51/1997. (XII. 18.) NM rendelet szerint jogszabályi előírás.
Az adatkezelés időtartama:	Az érintett hozzájárulásának visszavonását (törlés kérése) követően egy napon belül, ennek hiányában a köznevelési intézményben fennálló jogviszony - tanulói jogviszony- megszűnésekor töröljük a kezelt adatokat.
Az adatok továbbítása:	A kezelt adatok az iskolaorvos és a védőnő részére kerülnek továbbításra.

7.19 Szerződéses partnerek adatainak kezelése

Szerződéses partnereink jogi személyek (cégek, vállalkozások), ugyanakkor a céges kapcsolattartói adatok tartalmazhatnak olyan, a természetes személy azonosítására alkalmas információkat (pl.: e-mail cím előtagjában a név), amelyek személyes adatnak minősülnek, az adatkezelés biztonságáról és jogszerűségéről ezek esetében emiatt szintén gondoskodunk.

Az adatkezelés célja:	A szerződéses partnerek nyilvántartása, a partnerekkel való kapcsolattartás biztosítása, illetve jogszabályi kötelezettség teljesítése.
Az adatkezelés jogalapja:	Szerződésen, valamint a számviteli- és adóügyi törvények előírásai szerint jogszabályon alapul az adatkezelés: <ul style="list-style-type: none"> az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai alapján.
A kezelt adatok köre:	A szerződéses partnerek (jogi személyek), illetve képviselői, kapcsolattartói (természetes személyek) beazonosításához, a velük történő kapcsolattartáshoz, a szerződés jogszerűségének igazolásához, továbbá a számlák- és egyéb pénzügyi bizonylatok kiállításához szükséges adatok közül az alábbi adatok: <ul style="list-style-type: none"> név (cég tulajdonosa, képviselője, kapcsolattartója neve), cím (székhely, postai cím, számlázási cím), adószám, bankszámlaszám, e- mail cím, telefonszám, átláthatósági nyilatkozatban szerepelő természetes személyazonosító adatok.
Az adatkezelés időtartama:	A szerződések jogszabályban meghatározott megőrzési ideje 10 év. A szerződéskötéshez kapcsolódó átláthatósági nyilatkozatok megőrzése a szerződésből eredő követelések elévüléséig tarthat. A szerződés teljesítéséhez kapcsolódó pénzügyi bizonylatok (pl.: számlák) megőrzési ideje 5, illetve az adóügyi önelLENŐRZÉS

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

	biztosíthatósága érdekében legfeljebb 8 év. Ennek elteltével töröljük, illetve leselejtezzük és megsemmisítjük a bizonylatokat.
Az adatok továbbítása:	A teljesítéshez kapcsolódó pénzügyi bizonylatok (pl.: számlák) tartalmát a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, adott esetben a Magyar Államkincstár számára kötelesek vagyunk átadni. A Kalocsa-Kecskeméti Főegyházmegye, mint Fenntartó felé is továbbításra kerülnek a kezelt adatok.

7.20 Álláspályázatra jelentkezők adatai

A szükséges munkaerő biztosítása kiemelten fontos számunkra. A megfelelő szakemberek megtalálása, kiválasztása céljából alkalmanként álláspályázatokat hirdetünk meg.

Az adatkezelés célja:	Adatkezelő működése folyamatos biztosításához szükséges humánerőforrás biztosítása, a munkakör betöltésére alkalmas (megfelelő kompetenciákkal rendelkező) pályázó kiválasztása.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az alábbi jogszabályi előírásokon alapul: <ul style="list-style-type: none"> • a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény • a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény • a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény • az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény.
A kezelt adatok köre:	Az álláshirdetésre jelentkezők beazonosításához, a velük történő kapcsolattartáshoz, valamint a munkakör betöltésére való alkalmasságuk előzetes elbírálásához szükséges alábbi adatok: <ul style="list-style-type: none"> • fénykép, • vezetéknév/utónév, • születési név, • anyja neve, • neme, • születési hely, idő, • családi állapot, • állampolgárság, • állandó lakcím, • ideiglenes lakcím (tartózkodási hely), • telefonszám(ok), • e- mail cím, • önéletrajz, • képesítést, szakképzettséget igazoló dokumentumok.
Az adatkezelés időtartama:	A benyújtott álláspályázatok elbírálását, illetve amennyiben az érintett (pályázó) a megadott személyes adatai meghatározott, hosszabb idejű kezeléséhez előzetesen hozzájárult, annak lejárátát követően vagy – amennyiben ezt korábbi időpontban visszavonja – az érintett erre vonatkozó kérésének időpontjában. A benyújtott álláspályázat elbírálását követően sikertelen pályázat esetén a pályázó számára Adatkezelő visszajuttatja a benyújtott pályázati anyagokat. Amennyiben a pályázó nem veszi át azokat, akkor Adatkezelő legfeljebb 90 nap elteltével törli, megsemmisíti az adatokat.
Az adatok továbbítása:	A kezelt adatokat nem továbbítjuk.

7.21 Munkavállalók személyes adatai – személyügyi nyilvántartás

Készítette:

HANGANOV Kft.

Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője

www.hanganov.hu

Munkatársaink adatait a jogszabályban előírt munkaviszonnyal összefüggő nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése és a humán erőforrás menedzsment feladatok támogatása céljából kötelezően előírt módon kezeljük.

Az adatkezelés célja:	A munkaviszonnyal összefüggő nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése.
Az adatkezelés jogalapja:	<p>Az adatkezelés az alábbi jogszabályokon alapul:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény • a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény • a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény • a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény • az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény • a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény • a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény • 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról.
A kezelt adatok köre:	<p>A munkavállalók természetes személyazonosító adatai (törzsadatok), valamint a munkaviszonnyal összefüggő egyéb adatok:</p> <ul style="list-style-type: none"> • munkavállaló neve; • születési helye, ideje; • anyja neve; • erkölcsi bizonyítvány megismerése, • állandó és ideiglenes lakcíme; • állampolgársága; • személyi igazolvány száma; • telefonszáma; • iskolai végzettsége; • szakmai, tanfolyami végzettségei; • oktatási azonosító száma; • pedagógusigazolványának száma; • pedagógus életpálya adatai; • munkáltató neve, címe, OM azonosítója; • munkakör, beosztás, munkavégzés helye, felvétel időpontja; • egészségügyi alkalmassága; • gépkocsivezetői engedélye száma (gépjármű használatára jogosult munkavállalók esetén) • 16. életév alatti eltartott adatai (név, születési idő, TAJ szám).
Az adatkezelés időtartama:	<p>Adatkezelő, mint munkáltató a biztosított, volt biztosított biztosítási jogviszonyával összefüggő, a szolgálati időről vagy a nyugellátás megállapítása során figyelembevételre kerülő keresetről, jövedelemről adatot tartalmazó munkaügyi iratokat a biztosítottra, volt biztosítottra irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő öt évig köteles megőrizni.</p> <p>A köznevelési intézményként az alkalmazottak, óraadók adatait a jogviszony megszűnésétől számított öt évig kezeljük.</p>
Az adatok továbbítása:	<p>Az adatok továbbítása az alábbiakban felsoroltak számára történik:</p> <ul style="list-style-type: none"> • munkavédelmi szolgáltató partnerünk, • szerződéses foglalkozás-egészségügyi szolgáltató partnerünk (üzemorvos); • a jogszabályi kötelezettség alapján vezetett központi nyilvántartásokhoz kapcsolódó, illetve statisztikai

Készítette:

HANGANOV Kft.

Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője

www.hanganov.hu

	<p>adatszolgáltatások címzettjei, továbbá jogszabályban meghatározott esetekben az illetékes felettes szervek (pl.: fenntartó), eljáró hatóságok, különösen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a Köznevelési Információs Rendszert (KIR), s azon belül a az alkalmazotti nyilvántartást is működtető Oktatási Hivatal, • Központi Statisztikai Hivatal.
--	--

7.22 Munkavállalók személyes adatai – bérszámfejtés

Az adatkezelés célja:	A munkavállalók bér- és járulékszámolásának biztosítása.
Az adatkezelés jogalapja:	<p>Az adatkezelés az alábbi jogszabályi előírásokon alapul:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény • a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény • az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény • a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény • a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény • a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény • az egészségügyi hozzájárulásról szóló 1998. évi LXVI. törvény • a magánnyugdíjról és a magán-nyugdíjpénztárakról szóló 1997. évi LXXXII. törvény • a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény • a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény.
A kezelt adatok köre:	<p>A munkavállalók bér- és járulékszámolásához és kifizetéséhez szükséges személyazonosító adatai (törzsadatok), valamint a munkaviszonnal összefüggő egyéb adatok:</p> <ul style="list-style-type: none"> • munkavállaló neve; • adószáma; • TAJ száma; • bankszámlaszáma; • nyugdíj-, illetve egészségpénztári tagságához kapcsolódó adatok; • eltartottjai adatai (név, adószám, TAJ szám); • házastársa, élettársa adatai (név, adószám, TAJ szám); • munkaköre, beosztása.
Az adatkezelés időtartama:	<p>Adatkezelő, mint munkáltató a biztosított, volt biztosított biztosítási jogviszonyával összefüggő, a szolgálati időről vagy a nyugellátás megállapítása során figyelembevételre kerülő keresetről, jövedelemről adatot tartalmazó munkaügyi iratokat a biztosítottra, volt biztosítottra irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő öt évig köteles megőrizni.</p>
Az adatok továbbítása:	<p>A bér- és járulékszámolással kapcsolatos, jogszabályban meghatározott adatokat a hatályos adójogi előírásoknak megfelelően a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, illetve a keresőképtelenség esetén (pl.: táppénz) az egészségbiztosítási ellátásokért felelős Magyar Államkincstár felé kötelesek vagyunk bejelenteni.</p> <p>Alábbi címzettek felé is továbbításra kerülnek a kezelt adatok:</p> <ul style="list-style-type: none"> • szerződéses könyvvizsgáló partnerünk; • Kalocsa- Kecskeméti Főegyházmegye.

Készítette:

HANGANOV Kft.

Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője

www.hanganov.hu

7.23 Belföldi kiküldetés saját gépjárművel

A munkavállalók a saját gépjárműveiket használhatják, melyhez kapcsolódó elszámolás érdekében kezeljük a munkavállalók személyes adatait.

Az adatkezelés célja:	Jogszábeli kötelezettség teljesítése.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az alábbi jogszábeli előírásokon alapul: <ul style="list-style-type: none"> • a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény, • az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény, • a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, • a közúti gépjárművek, az egyes mezőgazdasági, erdészeti és halászati erőgépek üzemanyag- és kenőanyag-fogyasztásának igazolás nélkül elszámolható mértékéről szóló 60/1992. (IV.1.) kormányhatározat.
A kezelt adatok köre:	Érintett: <ul style="list-style-type: none"> • munkavállaló neve, • születési helye, ideje, • lakóhelye, adóazonosító jele, • személyi igazolvány szám, • gépjármű azonosító adatai (forgalmi rendszám, törzskönyve, kötelező felelősségbiztosítás) • utasok neve.
Az adatkezelés időtartama:	A számviteli bizonylatnak a kötelező megőrzési ideje 8 év.
Az adatok továbbítása:	A kezelt adatokat nem továbbítjuk, viszont esetleges vizsgálata során a Nemzeti Adó- és Vámhivatal jogosult azok megismerésére.

8. Az Adatkezelési tájékoztató felülvizsgálata és elérhetősége

Fenntartjuk a jogot jelen tájékoztató felülvizsgálatára és szükség szerinti módosítására, amely indokolt lehet a vonatkozó jogszábelyek vagy adatkezelési tevékenységünk, az arra alkalmazott technológia megváltozása esetén egyaránt.

Amennyiben a módosítás az Ön személyes adatainak kezelését is érinti, akkor erről haladéktalanul tájékoztatjuk, s személyes adatai további kezelését – a törvényben előírt kötelező adatkezelések kivételével – felfüggesztjük mindaddig, amíg ahhoz nem járul hozzá újra.

Készítette:

HANGANOV Kft.

Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője

www.hanganov.hu